

Die Praxiskurse (PK): Empfehlungen aus dem Qualitätszirkel

- **Planung der PK-Zeiträume:** Die StuBOs erhalten eine Jahresplanung Anfang des Schuljahres
- **Buchung:** Um die Planung für die Schulen wie die Träger zu verbessern, wird ein **verbindlicher Buchungszeitraum** von drei Wochen eingeführt. **Fünf Wochen** vor Beginn werden die Praxiskurse in das **BAN-Portal** eingestellt. Die Buchungsmöglichkeit **endet zwei Wochen** vor dem Start der Praxiskurse. Die KoKo informiert die StuBOs über den **Buchungsstart**. Die Träger informieren die betreffenden Schulen über das Zustandekommen der PK. Mindestteilnehmerzahl sind nach wie vor 8 Schülerinnen und Schüler.
- **Ausfall:** Um den Ausfall von Praxiskursen durch fehlende Schülerinnen und Schüler zu minimieren, wird darum gebeten, ein besonderes Augenmerk auf die **Schülerauswahl** zu legen. Hierbei sollen die Motivation und das Interesse der Schülerinnen und Schüler am Gewerk im Vordergrund stehen.
- **Anfahrt sichern:** Damit die Schülerinnen und Schüler bei den Trägern ankommen, ist es wichtig, ihre Anfahrt gut vorzubereiten.
- **Arbeitshaltung:** Da Arbeitshaltung und Teamarbeit wichtige Merkmale des **beruflichen Alltags** sind, und der Praxiskurs hierfür eine gute Vorbereitung bietet, soll das angemessene Verhalten im PK zuvor zwischen Lehrkraft und Schüler / Schülerin – besprochen werden. Außerdem soll den Schülerinnen und Schülern das Privileg der Teilnahme an diesem besonderen Angebot deutlich gemacht werden.
- **Schriftliche Vereinbarung:** Der QZ schlägt vor, die beiden letzten Empfehlungen schriftlich in einer Vereinbarung zwischen Lehrkraft und Schülerin / Schüler festzuhalten.

Arbeitshilfen für Schulen:

- Vorlage für die **schriftliche Vereinbarung** zwischen Lehrkraft und Schüler*in
- Checkliste für Schulen

Ihre Ansprechpartnerin in der KoKo:

Carmen Eder, 221 29281, carmen.eder@stadt-koeln.de